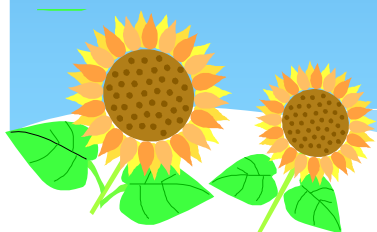


2024夏のボランティア体験会 事前説明会



仙台市ボランティアセンター

本日の配布資料

- * パワーポイント資料 1部
- * ボランティア体験記録シート（修了証）
及び記載例 1部
- * 健康チェック表 1部
- * 参加者募集冊子 1部（WEB参加の方は添付無）

ボランティア活動保険

★ボランティア活動保険とは・・・

日本国内において、

- ・ボランティア活動中に他人にケガをさせた。
- ・他人の財物を損壊させたことにより損害賠償問題が生じた。
- ・活動中の事故によりボランティア本人がケガをした。

上記のような場合に、損害を補償する保険です。

Aプラン 300円

加入日翌日～令和7年3月31日まで有効

※詳細はオンワードマエノのHPでご確認ください。

夏ボラ参加のお約束

～体験前にしておく事①～

★体験先決定のお知らせ

★参加者募集冊子（Web参加の方はHP）2つで確認！

◎事前にチェック！

- 活動場所までの行き方、交通機関、運行時刻
- 活動の日程、注意事項、持ち物、服装、装飾品等
※筆記用具、メモ等
- 活動先の連絡先
- 活動先へ事前連絡（必要の有無は参加者募集冊子で確認）
※7/12（金）～活動日の一週間前までに必ず連絡

夏ボラ参加のお約束 ～体験前にしておく事②～

★記入しておきましょう！！

- 体験記録シート（全員）
※活動終了証になります。

◎ 体験の動機等は具体的に書きましょう！

- 活動の動機？
- あなたが体験先を選んだ理由？・・・など

※記入したものは、体験当日の朝に、担当者に渡し、
体験後にその場で記入し、体験先に置いて来る。

- 健康チェック表（指定有る方のみ）

夏ボラ参加のお約束 ～体験当日～

□集合時間の10分前には到着する。

□あいさつをきちんとする。

例：「夏ボラ体験者の〇〇（学校名等
所属）の〇〇（氏名）です。
よろしくお願いします。」

□職員の指示に従う。

□わからない事、判断に迷う事は、職員に確認する。

例えば、マスク着用の有無

□事前に記入した体験記録シートを担当職員に渡す。

□体調が悪くなった場合は、職員に申し出る。

夏ボラ参加のお約束 ～活動終了後～

★**体験記録シート「活動者の記録」欄を記入し、体験先の担当者に渡してください。**

◎体験記録シートに記載いただいた内容は、当事業の報告書及びホームページ等に匿名で掲載させていただく場合があります。

◎体験記録シートは、**修了証**にもなっております。ボランティアセンターで控えをとった後、**9月上旬に皆様に返送**します。
早く必要な方はあらかじめ連絡ください。

～これだけは必ず守りましょう～

- * **欠席遅刻**する場合は、体験先へ**連絡する**。
- * **秘密を守る**。（活動で知った個人情報等を他の場所で話さない）
- * 活動先の**ルールを守る**
- * 誰にも**伝えず、勝手に活動場所を離れない**。

～こんなときは！？～

* 体験先に行く途中で、道に迷う、体調不良になった。

⇒必ず**体験先に連絡**をしてください。

* 体験先で事故、けがをしてしまった。

⇒まず体験先のスタッフに伝え、適切な処置をした後、ボランティアセンターに経過を報告ください。

～夏ボラに関する問い合わせ～

仙台市ボランティアセンター

平日・土曜日 午前9時～午後5時

電話：022-262-7294

Eメール：sendai-vc@poppy.ocn.ne.jp

★問い合わせ先する際には、
受付番号を確認の上、学校名（所属）、氏名、
体験先、体験日時をお伝えください。

※体験当日は直接体験先に連絡を！！